



## ZASADY PROWADZONEGO DORADZTWA W STOWARZYSZENIU „PARTNERSTWO PÓŁNOCNEJ JURY”

1. Doradztwo jest świadczone nieodpłatnie.
2. Usługi doradztwa są świadczone przez pracowników biura Stowarzyszenie „Partnerstwo Północnej Jury” (PPJ).
3. Doradztwo jest świadczone w biurze Stowarzyszenia PPJ, od poniedziałku do piątku w godzinach od 11:00 do 14:00, z uwagi na sprawną organizację czasu pracy pracowników. Zaleca się, aby osoby korzystające z doradztwa korzystały z niego po wcześniejszym umówieniu się na dany termin doradztwa (co można uczynić drogą telefoniczną, mailową bądź osobiście).
4. Doradztwo jest świadczone również telefonicznie lub mailowo. Zastrzega się, że w przypadku braku możliwości odpowiedzenia na pytania mailowo bądź telefonicznie pracownicy biura skontaktują się z osobą korzystającą z doradztwa telefonicznie celem doprecyzowania wątpliwości wynikających z treści zadanego pytania a także ustalą formę udzielenia odpowiedzi.
5. W czasie trwania konkursów doradztwo jest udzielane w miarę możliwości i dyspozycyjności pracowników biura. W ostatnich 3 dniach trwania konkursu doradztwo w biurze, telefoniczne bądź mailowe może być ograniczone, z uwagi na przyjmowanie wniosków w biurze Stowarzyszenia PPJ.
6. Doradztwo dotyczy zarówno przygotowywania wniosków o przyznanie pomocy jak i wniosków o płatność dot. operacji wybranych do dofinansowania i realizujących cele LSR.
7. Doradztwo realizowane przez biuro obejmuje w szczególności następujące tematy:
  - a) ogólne zasady wdrażania Lokalnej Strategii Rozwoju,
  - b) typy operacji (projektów) i grupy docelowe w ramach LSR,
  - c) zasady naboru i oceny wniosków o dofinansowanie,
  - d) zasady wypełniania wniosków aplikacyjnych i zasady przygotowania załączników,
  - e) zasady realizacji i rozliczenia projektów,
  - f) zasady wypełniania wniosków o płatność dla operacji realizujących założenia LSR
8. Pracownicy biura nie wypełniają wniosków o przyznanie pomocy oraz innych formularzy i dokumentów dotyczących naborów, np. załączników do wniosków.
9. Pracownicy biura prowadzą ewidencję prowadzonego doradztwa, w którym zawarte są dane dotyczące osoby, której doradztwo jest świadczone. Zastrzega się prawo nie udzielenia doradztwa osobie, która nie chce przedstawić swojego imienia i nazwiska lub nie wyraża zgody na uzupełnienie ewidencji prowadzonego doradztwa.
10. Osoba korzystająca z doradztwa w Partnerstwie Północnej Jury wypełnia anonimową ankietę oceniającą jakość doradztwa świadczonego przez LGD.